

Приложение № 1
к Приказу Министерства юстиции
Российской Федерации
от 29.03.2010 № 72

Формы отчетов о деятельности некоммерческой организации, персональном составе ее руководящих органов, а также о расходовании денежных средств и об использовании иного имущества, в том числе полученных от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства

Страница

0	1
---	---

Форма №

О	Н	0	0	0	1
---	---	---	---	---	---

В _____ Главное Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
(Минюст России (его территориальный орган))

**Отчет
о деятельности некоммерческой организации
и о персональном составе ее руководящих органов
за 2011 г.**

представляется в соответствии с пунктом 3 статьи 32 Федерального закона
от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

Автономная некоммерческая организация "РОСТ - развитие, образование, социализация и трудоустройство для воспитанников и выпускников детских домов и интернатов и детей, оставшихся без попечения родителей"
(полное наименование некоммерческой организации)

123056, г. Москва, ул. Большая Грузинская, д. № 42, помещение II, комната 16
(адрес (место нахождения) некоммерческой организации)

ОГРН

1	1	1	7	7	9	9	0	1	2	5	0	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 дата включения в ЕГРЮЛ

0	1	.	0	7	.	2	0	1	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 г.

ИНН/КПП

7	7	0	3	4	7	9	0	0	5
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

 /

7	7	0	3	0	1	0	0	1
---	---	---	---	---	---	---	---	---

1	Основные виды деятельности в отчетном периоде в соответствии с учредительными документами:
1.1	содействие организации обучения воспитанников и выпускников детских домов через интернет, привлечение преподавателей и других специалистов, в том числе занимающихся индивидуальной преподавательской деятельностью, для обучения воспитанников и выпускников детских домов и
1.2	создание материальной базы, необходимой для обучения воспитанников и выпускников детских домов и интернатов через Интернет: обеспечение доступа к Интернету, наличия компьютеров и лицензионного программного обеспечения, необходимого для обучения через Интернет;
1.3	
1.4	
1.5	
1.6	
2	Предпринимательская деятельность (если осуществляется, отметить знаком "V"):
2.1	продажа товаров, выполнение работ, оказание услуг
2.2	иная деятельность:
	2.2.1. участие в хозяйственных обществах
	2.2.2. операции с ценными бумагами
	2.2.3. иная (указать какая):

3	Источники формирования имущества (имеющиеся отметить знаком "V"):	
3.1	Членские взносы ¹	
3.2	Целевые поступления от российских физических лиц	V
3.3	Целевые поступления от иностранных физических лиц и лиц без гражданства	
3.4	Целевые поступления от российских коммерческих организаций	V
3.5	Целевые поступления от российских некоммерческих организаций	
3.6	организаций	
3.7	Целевые поступления от иных иностранных организаций	
3.8	Гранты	
3.9	Гуманитарная помощь иностранных государств	
3.10	Средства федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, бюджетов муниципальных образований	
3.11	Доходы от предпринимательской деятельности	
3.12	Иные источники формирования имущества (иные средства (доходы)) (указать какие): _____	
4	Управление деятельностью:	
4.1	Высший орган управления (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование высшего органа управления	Правление
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами	1 раз в год
	Проведено заседаний	1
4.2	Исполнительный орган (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование исполнительного органа	Директор
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input checked="" type="checkbox"/>	
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	
4.3	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)	
	Полное наименование руководящего органа	
	коллегиальный <input type="checkbox"/> единоличный <input type="checkbox"/>	
	(нужное отметить знаком "V")	
	Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ²	
	Проведено заседаний ²	

4.4	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
(нужное отметить знаком "V")					
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²					
4.5	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
(нужное отметить знаком "V")					
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²					
4.6	Иной руководящий орган (при наличии) (сведения о персональном составе указываются в листе А)				
	Полное наименование руководящего органа				
	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: center;">коллегиальный <input type="checkbox"/></td> <td style="text-align: center;">единоличный <input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">(нужное отметить знаком "V")</td> </tr> </table>	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>	(нужное отметить знаком "V")	
	коллегиальный <input type="checkbox"/>	единоличный <input type="checkbox"/>			
(нужное отметить знаком "V")					
Периодичность проведения заседаний в соответствии с учредительными документами ² Проведено заседаний ²					

Приложение: сведения о персональном составе руководящих органов некоммерческой организации (лист А).

Достоверность и полноту сведений подтверждаю.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Свахин Алексей Сергеевич, Директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

¹ Заполняется некоммерческими организациями, основанными на членстве.

² Заполняется в случае, если руководящий орган является коллегиальным.

Примечание. Если сведения, включаемые в отчет, не уместаются на страницах, предусмотренных формой, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них). Отчет и приложение к нему заполняются от руки печатными буквами чернилами или шариковой ручкой синего или черного цвета либо машинописным способом в одном экземпляре. При отсутствии каких-либо сведений, предусмотренных формой, в соответствующих графах проставляется прочерк. Листы отчета и приложения к нему прошиваются, количество листов (отчета и приложения к нему) подтверждается подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации, на обороте последнего листа на месте прошивки.

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Директор

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Свахин Алексей Сергеевич
	Дата рождения ²	20.03.1953
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт 45 04 № 112434 выдан ОВД "ПРЕОБРАЖЕНСКОЕ" ПАСПОРТНЫЙ СТОЛ №2 г. Москвы 03.12.2002
	Адрес (место жительства) ⁵	107061 Москва, ул. 2-я Пугачевская, д. 10, корп. 1, кв. 40
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Директор, Решение общего собрания учредителей от 29 марта 2011 г., Приказ от 01.07.2011
2	Фамилия, имя, отчество ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	
3	Фамилия, имя, отчество ¹	
	Дата рождения ²	
	Гражданство ³	
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	
	Адрес (место жительства) ⁵	
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Свахин Алексей Сергеевич, Директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
 руководящих органов некоммерческой организации**

Правление

(полное наименование руководящего органа)

1	Фамилия, имя, отчество ¹	Свахин Алексей Сергеевич
	Дата рождения ²	20.03.1953
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт 45 04 № 112434 выдан ОВД "ПРЕОБРАЖЕНСКОЕ" ПАСПОРТНЫЙ СТОЛ №2 г. Москвы 03.12.2002
	Адрес (место жительства) ⁵	107061 Москва, ул. 2-я Пугачевская, д. 10, корп. 1, кв. 40
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления. Решение общего собрания учредителей от 29 марта 2011 г
2	Фамилия, имя, отчество ¹	Лодыгина Алла Васильевна
	Дата рождения ²	21.06.1978
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт 17 00 №131992 выдан УВД г. Муром Владимирской обл. 01.11.2000
	Адрес (место жительства) ⁵	143905 г. Балашиха Московской обл., ул. Объединения, д. 5 кв. 149.
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления. Решение общего собрания учредителей от 29 марта 2011 г
3	Фамилия, имя, отчество ¹	Хадеева Мария Валерьевна
	Дата рождения ²	29.04.1983
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт 45 05 970263 выдан ОВД «Ховрино» г. Москвы 30.05.2003
	Адрес (место жительства) ⁵	125581 г. Москва, ул. Ляпидевского, д. 12, кв. 93
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления. Решение общего собрания учредителей от 29 марта 2011 г

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Свахин Алексей Сергеевич, Директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основании сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, не умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Правление

(полное наименование руководящего органа)

4	Фамилия, имя, отчество ¹	Свахина Ольга Феликсовна
	Дата рождения ²	17.02.1956
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт 45 04 № 112434 выдан ОВД "ПРЕОБРАЖЕНСКОЕ" ПАСПОРТНЫЙ СТОЛ №2 г. Москвы 03.12.2002
	Адрес (место жительства) ⁵	107061 Москва, ул. 2-я Пугачевская, д. 10, корп. 1, кв. 40
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления. Решение общего собрания учредителей от марта 2011 г
5	Фамилия, имя, отчество ¹	Тульчинская Татьяна Владимировна
	Дата рождения ²	15.08.1972
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт 45 03 561743 выдан ОВД «Нагатино-Садовники» г. Москвы 28.08.2002 г.
	Адрес (место жительства) ⁵	115487 Москва, пр. Андропова, д. 38, кв. 380
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Председатель Правления, протокол №1 заседания Правления от 22.11.2011
6	Фамилия, имя, отчество ¹	Хадеев Валерий Николаевич
	Дата рождения ²	28.11.1946
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт 45 05 № 973100 выдан ОВД "Ховрино" г. Москвы 17.06.2003
	Адрес (место жительства) ⁵	125581 г. Москва, ул. Ляпидевского, д. 12, кв. 93
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления. Решение общего собрания учредителей от марта 2011 г.

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Свахин Алексей Сергеевич, Директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основе сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение полной дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленные федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерации, района, города (иного населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без гражданства также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на территории Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, умещаются на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

**Сведения о персональном составе
руководящих органов некоммерческой организации**

Правление

(полное наименование руководящего органа)

7	Фамилия, имя, отчество ¹	Лодыгин Андрей Федорович
	Дата рождения ²	20.11.1963
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт 46 08 № 446586 выдан ТП №1 ОУФМС РОССИИ п Московской облачти в Балашихинском районе. 02.12.2002
	Адрес (место жительства) ⁵	143905 г. Балашиха Московской обл., ул. Объединения, д. 5 кв. 149.
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления. Решение общего собрания учредителей от марта 2011 г.
8	Фамилия, имя, отчество ¹	Афшар Зара Afshar Zahra
	Дата рождения ²	31.10.1983
	Гражданство ³	Великобритания
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт 761335157 выдан IPS Великобритании 28.01.2012
	Адрес (место жительства) ⁵	Winchester road, Chandlers Frod, Eastleigh SO53 2PZ UK
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления. Решение общего собрания учредителей от марта 2011 г
9	Фамилия, имя, отчество ¹	Фоменкова Светлана Александровна
	Дата рождения ²	17.02.1965
	Гражданство ³	Россия
	Данные документа, удостоверяющего личность ⁴	паспорт 45 10 №674781 выдан ОВД по району Басманный ОУФМС России по г. Москве в ЦАО 16.03.2010
	Адрес (место жительства) ⁵	г. Москва, Налесный пер. Д. 9/11 кв 31
	Должность, наименование и реквизиты акта о назначении (избрании) ⁶	Член Правления. Решение общего собрания учредителей от марта 2011 г

Лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени некоммерческой организации:

Свахин Алексей Сергеевич, Директор

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность)

М.П. (подпись)

(дата)

¹ Для иностранного гражданина и лица без гражданства дополнительно указываются латинскими буквами на основа сведений, содержащихся в документе, установленном федеральным законом или признаваемым в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица гражданства.

² Для лиц, не достигших 18 лет, также указывается основание (вид документа), подтверждающее приобретение пол дееспособности.

³ При отсутствии гражданства указывается "лицо без гражданства".

⁴ Для иностранного гражданина или лица без гражданства указываются вид и данные документа, установленн федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качес документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства.

⁵ Указывается адрес регистрации по месту жительства физического лица: наименование субъекта Российской Федерац района, города (иног населенного пункта), улицы, номера дома и квартиры, для иностранных граждан и лиц без граждан также указываются вид, данные и срок действия документа, подтверждающего право законно находиться на террито Российской Федерации.

⁶ Если член руководящего органа не является работником некоммерческой организации, указывается его отношение к этой организации (например, учредитель, представитель учредителя); если член руководящего органа не является учредителем, участником (членом), работником организации, указываются только реквизиты акта о его назначении (избрании) в состав руководящего органа.

Примечание: Лист А заполняется отдельно для каждого руководящего органа. Если сведения, включаемые в лист А, уместятся на одной странице, заполняется необходимое количество страниц (с нумерацией каждой из них).

Расписка

Настоящим удостоверяется, что _____ Свахин Алексей Сергеевич
(фамилия, имя, отчество)

представил(а) в _____ Главное Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Москве
(Минюст России (его территориальный орган))

дата получения " ____ " _____ г.

Автономная некоммерческая организация "РОСГ" - развитие, образование, социализация
и трудоустройство для воспитанников и выпускников детских домов и интернатов и
отчет о деятельности _____ детей, оставшихся без попечения родителей
(полное наименование некоммерческой организации)

и о персональном составе ее руководящих органов за 2011 г. на 7 л.

Должность _____ федерального государственного
гражданского служащего Минюста России (его
территориального органа), принявшего отчет

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

_____ (подпись)

Расписку получил _____ Свахин А.С. _____
(подпись) (фамилия, инициалы) (дата)

Примечание. Лист Б заполняется федеральным государственным гражданским служащим Минюста России (его территориального органа) в 2 экземплярах, один из которых выдается некоммерческой организации, а второй - остается в Минюсте России (его территориальном органе).